

PROTOKÓŁ
z Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej „Zachęta” w Białymstoku
odbywanego w dwóch częściach, w dniach 1 i 2 czerwca 2026 r.
Część I – Piasta II
1.06.2026 r.

W zebraniu uczestniczyło (zgodnie z zał. listami – załącznik nr 1/3): 77 osób:

- Członków uprawnionych do głosowania - 58
- Uczestników bez mandatu - 19

Wykaz wydanych mandatów stanowi załącznik nr 1/1 do niniejszego Protokołu.

Zestawienie uczestnictwa w WZ 2026 cz. I stanowi załącznik nr 13/1.

Porządek obrad
Walnego Zgromadzenia S. M. „Zachęta” w Białymstoku
/zapropionowany w zawiadomieniu o WZ – zał. nr 2/

1. Otwarcie obrad oraz przyjęcie Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Odczytanie listy pełnomocnictw oraz weryfikacja uprawnień pełnomocników zgodnie z art. 8³ ust. 1¹⁻¹⁵ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
3. Wybór Prezydium danej części Walnego Zgromadzenia.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Wybór komisji:
 - 5.1. Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej.
 - 5.2. Komisji Uchwał i Wniosków.
 - 5.3. Komisji Wyborczej (na os. Piasta II).
6. Przyjęcie Protokołu Walnego Zgromadzenia odbytego w dwóch częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.
7. Wybory uzupełniające do Rady Członkowskiej Osiedla Piasta II (głosowanie jawne).
8. Przerwa.
9. Przedłożenie:
 - 9.1. Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.
 - 9.2. Informacji o ustaleniach Lustracji Pełnej Spółdzielni za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2023 r. oraz o realizacji wniosków polustracyjnych.
 - 9.3. Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za rok 2025.
 - 9.4. Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027.
10. Omówienie przez Zarząd kwestii planowanego zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obręb nr 17 – Bojary działki nr geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa).
11. Dyskusja.
12. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 12.1. zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.,
 - 12.2. zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za rok 2025,
 - 12.3. podziału nadwyżki bilansowej za 2025 r. oraz zysku z lat ubiegłych,
 - 12.4 - 12.8 w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu za okres pełnienia funkcji w 2025r,
 - 12.9. przyjęcia Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027,
 - 12.10. wyboru delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni zrzeszonych w SRZR w Białymstoku,
 - 12.11. w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej,
 - 12.12. projektów uchwał zgłoszonych w trybie § 20 Statutu Spółdzielni,
13. Odczytanie wniosków dotyczących spraw mieszkańców danej części Walnego Zgromadzenia Spółdzielni, zgłoszonych do Komisji Uchwał i Wniosków i skierowanie ich do właściwych organów.
14. Zamknięcie obrad danej części Walnego Zgromadzenia.

Ad. 1. Otwarcie obrad.

Obrady I części Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 22 ust. 1 Statutu, otworzył Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu. Powitał zebranych i poinformował, że:

- Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z § 19 Statutu Spółdzielni.
- Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania prawomocnych uchwał bez względu na liczbę obecnych na nim członków. Walne Zgromadzenie uchwałą Rady Nadzorczej zostało podzielone na dwie części i będzie odbywać się w dniach 1 i 2 czerwca 2026 r.
- Projekty uchwał były wyłożone do wglądu w statutowo określonym terminie.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu zreferował Walnemu Zgromadzeniu zmianę ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczącą pełnomocnictw oraz tego, kto może być pełnomocnikiem na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni. Przedstawił definicję osoby bliskiej, zgodnie z którą osobą bliską jest zstępny, wstępny, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonek, osoba przysposabiająca i przysposobiona oraz osoba, która pozostaje faktycznie we wspólnym pożyciu. Przy czym w myśl ustawy pełnomocnikiem członka na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni nie może być osoba, która pozostaje z członkiem faktycznie we wspólnym pożyciu. Do pełnomocnictwa udzielonego osobie bliskiej dołącza się oświadczenie, w którym pełnomocnik potwierdza pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, iż spełnia wymóg, o którym mowa w art. 8³ ust. 1² pkt 1) o spółdzielniach mieszkaniowych tj. jest osobą bliską w rozumieniu podanym wcześniej. Pełnomocnictwo udzielane osobie bliskiej bez dołączenia oświadczenia jest nieważne i nie uprawnia do reprezentowania członka na Walnym Zgromadzeniu.

Następnie Pan Marcin Kurylonek omówił kwestię zmian w Regulaminie Walnego Zgromadzenia wynikających z przedstawionej zmiany ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

Kolejno Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu zaproponował głosowanie nad przyjęciem nowej treści Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia, prosząc jednocześnie zebranych o upoważnienie Panów Pawła Piętonia oraz Andrzeja Mironiuka do liczenia głosów do czasu wybrania Komisji Skrutacyjnej.

Walne Zgromadzenie cz. I jednogłośnie upoważniło Pana Pawła Piętonia i Pana Andrzeja Mironiuka do liczenia głosów do czasu wybrania Komisji Skrutacyjnej.

Głosowanie nad przyjęciem Regulaminu:

Głosów „za”	- 38
Głosów „przeciw”	- 0
Wstrzymało się	- 0

Walne Zgromadzenie przyjęło jednogłośnie Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.
/Regulamin stanowi załącznik nr. 3 do niniejszego Protokołu. /

Ad. 2. Odczytanie listy pełnomocnictw.

Listę Pełnomocnictw odczytał Pan Krzysztof Synoracki, Kierownik Działu Członkowsko-Mieszkaniowego. Lista zawiera 1 pełnomocnictwo.

- pełnomocnik otrzymał mandat w kolorze innym niż członkowie obecni osobiście na Walnym Zgromadzeniu – pełna lista cz. I wraz z listą obecności stanowi załącznik nr 2/1 do Protokołu.

Ad. 3. Wybór Prezydium I części Walnego Zgromadzenia

Przystąpiono do wyboru Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia części I.
Pani Marcin Kurylonek poprosił o zgłoszenia kandydatów na Przewodniczącego Prezydium:
Pani Monika Szydłowska (mandat nr 1) zgłosiła kandydaturę Pana Marka Białkowskiego.

- Pan Marek Białkowski (mandat nr 9) wyraził zgodę na kandydowanie.

Wobec braku innych zgłoszeń Pan Marcin Kurylonek poprosił o głosowanie:

Głosów „za”	-	37
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Walne Zgromadzenie cz. I uchwałą Nr 2/1/26 wybrało Pana Marka Białkowskiego na Przewodniczącego Prezydium Walnego Zgromadzenia części I.

Pan Marcin Kurylonek poprosił o zgłoszenia kandydatów do funkcji Zastępcy Przewodniczącego. Pan Krzysztof Rutkowski (mandat nr 23) zgłosił kandydaturę Pana Zbigniewa Alberta Kędziory.

- Pan Zbigniew Albert Kędziora (mandat nr 31) - wyraził zgodę na kandydowanie.

Wobec braku innych zgłoszeń odbyło się głosowanie nad zgłoszoną kandydaturą:

Głosów „za”	-	38
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Walne Zgromadzenie cz. I uchwałą Nr 3/1/26 wybrało Pana Zbigniewa Alberta Kędziorę na Zastępcę Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia cz. I.

Pan Marcin Kurylonek poprosił o zgłaszanie kandydatów do pełnienia funkcji Sekretarza Walnego Zgromadzenia cz. I.

Pani Monika Szydłowska (mandat nr 1) zgłosiła kandydaturę Pani Moniki Gesinowskiej.

Pani Monika Gesinowska nie wyraziła zgody.

Kolejno zaproponowano osobę Pana Mirosława Tałałaja.

- Pan Mirosław Tałałaj (mandat nr 20) - wyraził zgodę.

Wobec braku innych kandydatur odbyło się głosowanie:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Walne Zgromadzenie cz. I uchwałą Nr 4/1/26 wybrało Pana Mirosława Tałałaja na Sekretarza Walnego Zgromadzenia cz. I.

Wobec powyższego Walne Zgromadzenie cz. I wybrało **Prezydium w składzie:**

1. Marek Białkowski	-	Przewodniczący
2. Zbigniew Albert Kędziora	-	Zastępca Przewodniczącego
3. Mirosław Tałałaj	-	Sekretarz

Pan Marcin Kurylonek pogratulował wybranym i poprosił Pana Marka Białkowskiego, Przewodniczącego części I Walnego Zgromadzenia o prowadzenie dalszych obrad.

Przewodniczenie obradom przejął Pan Marek Białkowski, który powitał zebranych i podziękował za wybór.

Ad. 4. Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący Pan Marek Białkowski – poinformował, że Porządek obrad był zamieszczony w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu i nie wpłynęła w przepisowym terminie żadna poprawka do Porządku obrad. /Porządek obrad stanowi załącznik nr. 5/ Następnie odczytał projekt Uchwały Nr 5/26 w sprawie przyjęcia Porządku obrad

Głosowanie:

Głosów „za”	-	46
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Uchwała została podjęta.

Ad. 5. Wybór Komisji:

5.1.

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatów do 3-osobowej **Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej**, przedstawiając jednocześnie jej zadania i obowiązki. Do Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej zgłoszono następujących kandydatów:

Pani Monika Szydłowska (mandat nr 1) – wyraziła zgodę,
Pan Andrzej Mironiuk (mandat nr 30) – wyraził zgodę,
Pani Katarzyna Jabłonowska (mandat nr 24) – wyraziła zgodę,

Głosowano na cały 3-osobowy skład komisji:

Głosów „za”	-	47
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Wybrano Uchwałą Nr 6/1/26 Komisję Mandatowo-Skrutacyjną cz. I, która ukonstytuowała się w składzie:

- | | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|
| 1. Pani Monika Szydłowska | - | Przewodnicząca |
| 2. Pan Andrzej Mironiuk | - | Sekretarz |
| 3. Pani Katarzyna Jabłonowska | - | Członek |

5.2.

Przewodniczący Pan Marek Białkowski – poprosił o zgłaszanie kandydatów do **Komisji Uchwał i Wniosków** informując o obowiązkach tej komisji.

Do Komisji Uchwał i Wniosków zgłoszono następujących kandydatów:

Pana Marka Kuklewicza (mandat nr 13) – wyraził zgodę
Pana Jarosława Gołuba (mandat 8) – wyraził zgodę
Pani Aliny Smyk (mandat nr 19) – wyraziła zgodę

Głosowano na cały 3-osobowy skład komisji:

Głosów „za”	-	37
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	3

Wybrano Uchwałą Nr 7/1/26 Komisję Uchwał i Wniosków cz. I, która ukonstytuowała się w następującym składzie:

- | | | |
|------------------------|---|----------------|
| 1. Pan Marek Kuklewicz | - | Przewodnicząca |
| 2. Pan Jarosław Gołub | - | Sekretarz |
| 3. Pani Alina Smyk | - | Członek |

5.3.

Przewodniczący Pan Marek Białkowski – poprosił o zgłaszanie kandydatów do **Komisji Wyborczej** informując o obowiązkach tej komisji.

Do Komisji Wyborczej zgłoszono następujących kandydatów:

Pana Krzysztofa Rutkowskiego (mandat nr 23) – wyraził zgodę
Pana Piotra Piszczatowskiego (mandat 27) – wyraził zgodę
Pana Andrzeja Wojtków (mandat nr 22) – wyraziła zgodę

Głosowano na cały 3-osobowy skład komisji:

Głosów „za”	-	42
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	3

Wybrano Uchwałą Nr 8/26 Komisję Wyborczą cz. I, która ukonstytuowała się w następującym składzie:

- | | | |
|----------------------------|---|----------------|
| 1. Pan Krzysztof Rutkowski | - | Przewodniczący |
| 2. Pan Piotr Piszczatowski | - | Sekretarz |
| 3. Pan Andrzej Wojtków | - | Członek |

Ad. 6. Przyjęcie Protokołu z Walnego Zgromadzenia odbytego w dwóch częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.

Przewodniczący Pan Marek Białkowski – poinformował, że Protokół część I i II był wyłożony przed Walnym Zgromadzeniem i każdy mógł się z nim zapoznać. Nie wpłynęły poprawki do Protokołu.

Protokół z Walnego Zgromadzenia w 2025 r. cz. I i II stanowi załącznik 7/1 do niniejszego Protokołu.

Po odczytaniu projektu **Uchwały Nr 9/26 o przyjęciu protokołu z Walnego Zgromadzenia obradującego w dwu częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.** przystąpiono do głosowania:

Głosów „za”	-	41
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	3

Uchwała została podjęta.

Ad. 7. Wybory uzupełniające do Rady Członkowskiej Osiedla Piasta II.

Pan Marek Białkowski, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia cz. I poinformował, że są to wybory uzupełniające oraz poprosił o zgłaszanie kandydatów na członków Rady Osiedla Piasta II. Zachęcił do zgłaszania się samodzielnego do udziału w pracach tego organu, który działa społecznie i jest organem opiniodawczym.

Zgodnie ze Statutem Rada Osiedla liczy od 7 do 9 członków. Natomiast do wyborów uzupełniających należy wybrać od 2 do 4 członków.

Do Rady Członkowskiej Osiedla Piasta II zgłosiły się następujące osoby:

1. **Pani Monika Szydłowska**
2. **Pani Dorota Zastocka**

Wobec braku zgłoszeń kandydatów zamknięto listę. Kandydaci przedstawili po krótko swoje osoby. Następnie poproszono o głosowanie na cały skład Rady Osiedla Piasta II, zgodnie z odczytanym projektem **Uchwały Nr 10/26**.

Głosów „za”	-	44
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Ad. 8 Przewodniczący zaproponował planowaną przerwę w obradach Walnego Zgromadzenia, lecz członkowie Spółdzielni poprosili o dalsze kontynuowanie zebrania.

Ad. 9. Przedłożenie.

Ad.9.1. Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.

Sprawozdanie, które było wyłożone do zapoznania się przed Walnym Zgromadzeniem odczytał Pan Marek Białkowski, Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej. (załącznik nr 7/2).

Przewodniczący poinformował, że głosowanie w sprawie przyjęcia w/w Sprawozdania odbędzie się w punkcie 12.1. Porządku obrad.

Ad. 9.2. Informacji o ustaleniach Lustracji Pełnej Spółdzielni za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2023 r.

List polustracyjny był wyłożony w statutowym terminie do zapoznania się (stanowi on załącznik nr 7/4 do niniejszego Protokołu). Synteza ustaleń lustracji była przedmiotem rozpatrzenia przez Radę Nadzorczą w dniu 10.12.2024r.

Podsumowanie przedstawił Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu. Zgodnie z dokumentem Spółdzielczy Regionalny Związek Rewizyjny w Białymstoku pozytywnie ocenił działalność Spółdzielni w badanym okresie, potwierdził bardzo dobrą kondycję gospodarczą i finansową, niewymagającą przedkładania wniosków polustracyjnych. Zalecił kontynuację pozytywnych działań na rzecz dalszego rozwoju w dążeniu do zaspokajania oczekiwań i potrzeb członków.

Ad.9.3. Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 r.

Dokument był wyłożony w statutowym terminie do zapoznania się (stanowi on załącznik nr 7/5 do niniejszego Protokołu).

Najważniejsze punkty działalności Spółdzielni przedstawiła Pani Aneta Górecka Główna Księgowa oraz Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu w formie multimedialnej.

Przewodniczący poinformował, że głosowanie nad przyjęciem Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok odbędzie się w punkcie 12.2. Porządku obrad.

Ad. 9.4. Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027:

Kierunki działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Zachęta” w latach 2026/2027 przedstawił w formie multimedialnej Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych. (stanowi on załącznik nr 7/6 do niniejszego Protokołu).
Głosowanie w sprawie przyjęcia Kierunków działalności w latach 2026/2027 odbędzie się w punkcie 12.9 Porządku obrad.

Ad.10. Omówienie przez Zarząd kwestii planowanego zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa).

Plan zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa) omówił Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu.

Przewodniczący poinformował, że głosowanie nad Uchwałą w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej odbędzie się w punkcie 12.11. Porządku obrad.

Ad. 11. Dyskusja

Przewodniczący Pan Marek Białkowski zaprosił do dyskusji, prosząc ew. dyskutantów o podawanie do protokołu numerów mandatów oraz zachowanie zwięzłości wypowiedzi.

Pani Janina Poskrobko (mandat nr 50) spytała, kiedy będzie remont instalacji cyrkulacji przy Towarowej 4, ponieważ w planach nie ma mojego budynku? Wnoszę o dopisanie mojego bloku do remontu w 2026 r. oraz mam pytanie czy Zarząd ustalając dodatkową opłatę cyrkulacyjną brał pod uwagę, iż bloki są stare. Czy Zarząd przewiduje roszczenia z powodu braku wody o odpowiedniej temperaturze, bo w moim mieszkaniu to zaledwie 31 °C.?

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu odpowiedział, że opłata za cyrkulację nie jest opłatą dodatkową a jedną z 3 składowych kosztu podgrzania ciepłej wody, co definiuje ustawa Prawo energetyczne: na koszty energii cieplnej składają się koszty stałe, koszty zużycia i koszty wspólne, czyli cyrkulacji. Zanim nie zmieniono zapisów ustawy, wszystkie te koszty ponoszone były przez mieszkańców w jednej opłacie (co nie znaczy, że Państwo tego kosztu nie ponosiliście). Jeżeli u Pani woda ma 31 stopni Celsjusza to nie jest to prawidłowe i wymaga sprawdzenia przyczyn takiego stanu.

Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych odpowiedział, że po przeprowadzeniu przez Zarząd i Radę Nadzorczą Spółdzielni analizy stanu środków funduszu remontowego wykazującego zadłużenie nieruchomości oraz braku zgłoszeń dotyczących dalszych awarii podjęto decyzję o wykonaniu remontu instalacji ciepłej wody i cyrkulacji dopiero w roku 2027.

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu dodał, że fundusz remontowy rozliczamy odrębnie dla każdej nieruchomości. Zgadzam się z tym, że podjąć trzeba działania naprawcze.

Pan Zbigniew Albert Kędziora (mandat nr 31) odnośnie zbycia działki – dzierżawa jest na okres bezterminowy, więc obie strony mogą zrezygnować. Z tego co wiem, to miasto ma tereny i może zrobić pętle gdzie indziej. Proponuję podjąć uchwałę o sprzedaży, a ostateczną decyzję niech podejmuje Zarząd.

Pan Anatol Orzechowski (mandat nr 4) nawiązując do bloku przy ulicy Towarowej 4 stwierdził, że nie ma w jego lokalu problemu z ciepłą wodą.

Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych zwrócił się do Pani Janiny Poskrobko i zapewnił, że pracownicy Administracji przeprowadzą analizę dotyczącą zgłaszanego problemu, ponieważ od czasu remontu pionu ciepłej wody w Pani lokalu nie mieliśmy informacji o zakłóceniach w działaniu instalacji, takie informacje przekazuje Pani dopiero w dzisiejszym dniu.

Pan Jerzy Mierziński (mandat nr 17) przekazał, że ma naliczany tzw. niedobór wody zimnej w wysokości 14 %

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że zgodnie z zasadami meteorologicznymi wodomierz główny może wskazywać inną wartość niż suma wskazań wodomierzy lokalowych. Łącznie różnica ta może wynosić 10 %. W latach ubiegłych mieliśmy 5 takich sytuacji, gdzie różnica wskazań przekroczyła 10% i złożyliśmy reklamację. Ustawodawca przewidział, iż urządzenie pomiarowe może się mylić nawet o 5 %, czego odzwierciedleniem jest stosowny zapis w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę. Jednocześnie zapraszam do biura Spółdzielni w sprawie wyjaśnienia różnicy, o której Pan mówi.

Pani Grażyna Szymańska (mandat nr 47) spytała, dlaczego po ociepleniu bloku moc zamówiona jest ciągle taka sama? Współczynnik RM – moje mieszkanie jest skrajne, zmienił się wskaźnik RM, ale moc zamówiona jest taka sama. Dlaczego moje mieszkanie stało się wg tego wskaźnika cieplejsze? Mój współczynnik RM jest taki sam, jak mieszkania środkowego albo niewiele się różni.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że moc zamówiona na cele podgrzania wody była zmieniana. Jeżeli chodzi o centralne ogrzewanie nie potrafię odpowiedzieć. Trzeba to sprawdzić z audytem wykonanym po termomodernizacji budynku. Jeżeli chodzi o wskaźniki RM w przypadku Pani lokalu ściana szczytowa została dodatkowo ocieplona, co jest powodem zwiększenia wskaźnika redukcyjnego RM.

Pani Grażyna Szymańska odpowiedziała, że RM ma 0,82, wewnętrzne mieszkanie ma 0,61.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że znaczenie ma położenie lokalu (np. czy jest to mieszkanie na parterze, środkowej kondygnacji lub na ostatnim piętrze) oraz ilość przegród zewnętrznych. Wyliczenia współczynników RM robi firma rozliczająca koszty centralnego ogrzewania Visterma, na podstawie umowy. Jeżeli jest podejrzenie, że robi to nieprawidłowo, to poprosimy o wyjaśnienie.

Pan Mirosław Ochrymiuk (mandat nr 41) zadał pytanie co się stało ze Świetlicą pod Parasolem?

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że w czerwcu planowane jest zakończenie działania placówki. Nie stać nas na utrzymanie Świetlicy pod Parasolem - zaledwie 14 osób chodzi tam na zajęcia oraz płaci za nie, natomiast te 14 osób nie pokrywa na dzień dzisiejszy nawet kosztów zatrudnienia instruktorów. Aby utrzymać Świetlicę, musielibyśmy albo zwiększyć odpłatność za zajęcia albo zwiększyć odpis przy czynszu na działalność społeczną, kulturalną i oświatową, czego nie chcą sami mieszkańcy. Po zamknięciu świetlicy współwłaściciele tej nieruchomości zostaną zapytani co zrobić z pomieszczeniem po Świetlicy.

Pan Mirosław Ochrymiuk (mandat nr 41) gdzie mogę dostać harmonogram prac nad zielenią?

Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych odpowiedział, że posiada taki harmonogram i może go udostępnić Panu w siedzibie Zarządu.

Pan Mirosław Ochrymiuk (mandat nr 41) składam wniosek o zamontowanie 4 słupków składanych na parkingu koło mojego bloku, gdyż parkują tam mieszkańcy innych nieruchomości.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że każda nieruchomość ma potrzeby parkingowe, ale każda ma różne możliwości. Można tam zamontować słupki, ale czy inni mieszkańcy też tego chcą?

Pan Mirosław Ochrymiuk (mandat nr 41) przekazał, że MPO powinno 2 razy w roku umyć kosze.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu potwierdził i odpowiedział, że 2 razy w roku to mało i nasi gospodarze domów także te pojemniki myją.

Pan Zbigniew Albert Kędziora (mandat nr 31) zwrócił się do Zarządu, że w okresie Zarządzania nie przeżyliśmy szoku cenowego, jak inne Spółdzielnie. Zauważyłem, że nasze trawniki są zaniedbane, np. przy ulicy Towarowej 14 na trawniku są stawiane samochody. Jest jeszcze dużo pracy, proszę, aby do przyszłego zebrania ta sytuacja się poprawiła.

Pani Marianna Kotowska (mandat nr 26) zwróciła się, aby przeprowadzono kosmetykę szpaleru kasztanowców przy ulicy Mieszka I, które nie są podcinane.

Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych odpowiedział, że sprawa zostanie przeanalizowana po dokonaniu oględzin wraz ze służbami odpowiedzialnymi w Spółdzielni za konserwację zieleni.

Pani Dorota Zastocka (mandat nr 5) spytała na czyich działkach stoją sklepy Społem, czy stoją na terenie Spółdzielni?

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że sytuacja jest zróżnicowana. W przypadku sklepu „Mieszko” grunt należy do Społem, sklep „Wars” mieści się w pomieszczeniach wynajmowanych od Spółdzielni natomiast sklep „Bojary to działka Społem. Jeśli chodzi o sklep „Mieszko”, to bardzo dawno temu była to działka Spółdzielni. Podobnie jak z Biedronką przy ulicy Chrobrego. Zmiana nastąpiła po ustanowieniu odrębnej własności wszystkich lokali w tych nieruchomościach.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zamknął ten punkt obrad.

Ad. 12. Podjęcie uchwał w sprawach:

/projekty uchwał odczytuje Prezydium Walnego Zgromadzenia cz. II, Projekty uchwał stanowią załącznik nr 8 do niniejszego Protokołu/

Przewodniczący poinformował, że głosy oddane w głosowaniach zostaną policzone przez Komisję Skrutacyjną Walnego Zgromadzenia część I i przekazane do Komisji Skrutacyjnej II części Walnego Zgromadzenia.

Ad. 12.1. zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.

Głosowanie nad Uchwałą Nr 11/26 w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 rok:

Głosów „za”	-	43
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Ad. 12.2. zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok

Głosowanie nad uchwałą nr 12/26 w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok:

Głosów „za”	-	43
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.3. podziału nadwyżki bilansowej za 2025 r.

Uchwała podziałowa za 2025 r. została odczytana przez Panią Anetę Górecką, Główną Księgową.

Uchwała Nr 13/26 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej za 2025 rok oraz zysku z lat ubiegłych.

Głosowanie nad uchwałą nr 13/26 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej za 2025 rok oraz zysku z lat ubiegłych:

Głosów „za”	-	42
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.4. udzielenia absolutorium członkom Zarządu za 2025 r.

Głosowanie nad uchwałą nr 14/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Mirosławowi Tałałajowi z wykonania obowiązków Prezesa Zarządu w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 maja 2025r.:

Głosów „za”	-	41
Głosów „przeciw”	-	3
Wstrzymało się	-	0

Głosowanie nad uchwałą nr 15/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Marcinowi Kurylonkowi z wykonania obowiązków Zastępcy Prezesa ds. Technicznych w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 maja 2025r.:

Głosów „za”	-	45
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Głosowanie nad uchwałą nr 16/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Marcinowi Kurylonkowi z wykonania obowiązków Prezesa Zarządu w okresie od 1 czerwca 2025r. do 31 grudnia 2025r.:

Głosów „za”	-	46
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Głosowanie nad uchwałą nr 17/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Michałowi Janowiczowi z wykonania obowiązków Zastępcy Prezesa ds. Technicznych w okresie od 1 czerwca 2025r. do 31 grudnia 2025r.:

Głosów „za”	-	46
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Głosowanie nad uchwałą nr 18/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Jerzemu Mydlarzowi z wykonania obowiązków Członka Zarządu za rok 2025:

Głosów „za”	-	42
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Ad. 12.9. przyjęcia Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027

Głosowanie nad uchwałą nr 19/26 w sprawie przyjęcia kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027:

Głosów „za”	-	41
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	4

Ad. 12.10. wyboru delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni Zrzeszonych w Spółdzielczym Regionalnym Związku Rewizyjnym w Białymstoku,

Głosowanie nad uchwałą nr 20/26 w sprawie wyboru Pana Marcina Kurylonka jako delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni zrzeszonych w Spółdzielczym Regionalnym Związku Rewizyjnym w Białymstoku:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.11. w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej

Głosowanie nad uchwałą nr 21/26 w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa),

Głosów „za”	-	17
Głosów „przeciw”	-	12
Wstrzymało się	-	11

Ad. 12.12. projektów uchwał zgłoszonych w trybie & 20 Statutu Spółdzielni;

Przewodniczący Pan Marek Białkowski poinformował, że członkowie Spółdzielni nie zgłosili projektów uchwał w trybie przewidzianym Statutem Spółdzielni.

Ad. 13. Odczytanie wniosków dotyczących spraw mieszkańców cz. I Walnego Zgromadzenia, zgłoszonych do Komisji Uchwał i Wniosków i skierowanie ich do właściwych organów:

Pan Jarosław Gołub, Sekretarz Komisji Uchwał i Wniosków cz. I – poinformował, że wszystkie projekty uchwał zostały poddane pod głosowanie.

Członkowie zgłosili następujące wnioski:

Wniosek nr. 1 zgłoszony przez Panią Janinę Poskrobko (mandat nr 50)

Od 1 marca 2024r. Zarząd spółdzielni w opłatach ponoszonych przez mieszkańców spółdzielni wprowadził dodatkowe opłaty: udział w kosztach stałych podgrzania wody i udział w kosztach utrzymania systemu cyrkulacji ciepłej wody. W odpowiedzi na projekt uchwały zgłoszonej na Zebranie Walne 13-14 maja 2024 r. o likwidację naliczania opłaty za cyrkulację ciepłej wody Zarząd powołał się na Prawo spółdzielcze i Statut, gdzie przytoczono w kolejnych punktach, że spółdzielcy mają obowiązek pokrywać koszty eksploatacji i utrzymania nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni oraz że to Zarząd ustala metodę rozliczania opłaty cyrkulacyjnej.

W wykazie opłat za lokale już istnieją pozycje „eksploatacja” i „odpis na fundusz remontowy”, więc pozycja „udział w kosztach utrzymania systemu cyrkulacji ciepłej wody” jest dodatkową pozycją poza eksploatacją i funduszem remontowym.

Jak działa cyrkulacja ciepłej wody użytkowej? Jest to dodatkowa rurka od zbiornika do najdalej położonych punktów poboru wody c.w.u. wyposażona w pompę cyrkulacyjną, Załącza się ona co jakiś czas powodując przepływ wody. Dzięki temu schłodzona woda trafia z powrotem do zbiornika, a jej miejsce zajmuje woda o odpowiedniej temperaturze i dlatego po odkręceniu kranu poleci niemal od razu gorąca woda, którą zmiesza się z zimną. Przez to zmniejsza się zużycie c.w.u. To teoria.

Od wielu lat praktyka wygląda inaczej przy ul. Towarowej 4 X klatka. Po długim spuszczeniu wody ciepłej, temperatura dochodziła do 39° C. Po zgłoszeniu do Administracji Piasta II sprawa kończyła się tym, że coś odkręcono, poszła bura woda i tyle. Moje zużycie wody ciepłej do zimnej wynosiło 56,4%. Pismem do Zarządu z dnia 21.05.2025 r. zażądałam sprawdzenia cyrkulacji 25.03.2025 r. odbyła się kontrola i stwierdzono temp. c.w.u o godz. 10 na 31° C. Po sprawdzeniu innych lokali i w piwnicy podjęto decyzję o wymianie rury cyrkulacyjnej w moim pionie i wpisano budynek przy ul. Towarowej 4 do planu remontowego na rok 2026/znak pisma AO II/0694/25/ w celu remontu instalacji ciepłej wody i cyrkulacji.

W dniu 7.05.2025r. ekipa remontowa odcięła mi rurę cyrkulacyjną i praktycznie do 10.06.2025r. kiedy wreszcie po wielu trudach uzgadniania z mieszkańcami czteropiętrowego pionu zakończono remont, ja byłam bez cyrkulacji z ciągłym spuszczeniem wody ciepłej.

Obecnie po chwilowej poprawie sytuacji wróciła do stanu poprzedniego. Niedziela 31.05.2026 r. godz. 6.40 temp. wody ciepłej 25° C po spuszczeniu 30° C, dalej spuszczenie 40° C. Ten sam dzień godz. 18 przy spuszczeniu temp. wody dochodzi do 32° C.

Kiedy zostanie wykonany remont instalacji w budynku przy ul. Towarowej 4 przyrzeczony w wyżej wymienionym piśmie z dnia 26.03.2025r. sygnowanym podpisem kierownika Administracji Piasta II Michała Janowicza? W punkcie „Projektowane działania na najbliższy okres” pod literą „h” brak jest wpisania bloku przy ul. Towarowej 4 do planu remontowego instalacji ciepłej wody i cyrkulacji na rok 2026.

Wnoszę o podpisanie do remontu c.w.u i cyrkulacji bloku przy ul. Towarowej 4 w roku 2026r., zgodnie z przyrzeczeniem dokonania tego remontu w wyżej wymienionym piśmie.

Czy ustalając dodatkową opłatę za utrzymanie cyrkulacji c.w.u Zarząd brał pod uwagę, że bloki są stare i wymagają najpierw remontu instalacji ciepłej wody i wymiany skorodowanych rur? Czy przeprowadzono takie sprawdzenie? Jeżeli tak to w ilu blokach?

Jeżeli mieszkańiec spółdzielni nie otrzymuje tego za co jest obciążony opłatą oraz ponosi dodatkowe koszty za nadmierne zużycie c.w.u. czy Zarząd przewiduje roszczenia za nieuzasadnioną opłatę niezgodną ze stanem faktycznym, czyli brakiem deklarowanej cyrkulacji?

Wnoszę o przedstawienie mi odpowiedzi na piśmie. Janina Poskrobko.

Wniosek nr. 2 zgłoszony przez Panią Janinę Poskrobko (mandat nr 50)

Wniosek o zamontowanie budek dla ptaków śpiewających na Osiedlu Piasta II. Janina Poskrobko.

Wniosek nr. 3 zgłoszony przez Panią Dorotę Zastocką (mandat nr 5)

Szanowni Państwo. Zwracam się z wnioskiem o rozpatrzenie możliwości budowy dodatkowych miejsc parkingowych na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 1413, w obrębie ewidencyjnym Bojary przy ulicy Towarowej 4 oraz realizacji budowy.

Niedostosowana liczba miejsc postojowych na naszym osiedlu stanowi poważny problem dla wielu mieszkańców. Obecna sytuacja generuje codziennie trudności ze znalezieniem wolnej zatoczki, co prowadzi do parkowania w miejscach nie przeznaczonych do tego celu oraz ogólnego dyskomfortu.

Pragnę podkreślić, że niniejszy wniosek jest wyrazem woli i potrzeby większości mieszkańców. Poniżej znajduje się lista mieszkańców popierających tę inicjatywę, wraz z ich podpisami, potwierdzająca szerokie poparcie dla budowy nowych miejsc parkingowych.

Proszę o przychylne rozpatrzenie mojego wniosku i podjęcie działań zmierzających do zrealizowania tej inwestycji. Jestem otwarta na wszelkie pytania i rozmowy w tej sprawie.

Z poważaniem Zastocka Dorota. (lista z 45 podpisami poparcia mieszkańców inicjatywy budowy miejsc parkingowych na działce nr 1413 w obrębie Bojary przy ul. Towarowej 4 w załączeniu).

Wniosek nr. 4 zgłoszony przez Pana Leszka Markiewicza (mandat nr 40)

Wniosek o altanę lub stojak na rowery.

Proszę o wykonanie zadanej altany przy klatce nr 1 bloku przy ulicy Sienkiewicza 92 do przechowywania rowerów. Alternatywnie – stojak do przypięcia rowerów (obecnie jest jeden przy 3 klatce).

Wniosek nr. 5 zgłoszony przez Pana Mirosława Ochrymiuka (mandat nr 41)

Wniosek o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami osiedla Bojary w sprawie podtrzymania działalności świetlicy „Pod parasolem” lub innego wykorzystania pomieszczeń na działalność kulturalną mieszkańców osiedla. Czy kiedykolwiek starano się o dofinansowanie Klubu” Pod Parasolem” z funduszu Miasta lub Unijnych.

Wniosek nr. 6 zgłoszony przez Pana Mirosława Ochrymiuka (mandat nr 25)

Zasianie na nowo trawy przy bloku Starobojarska 20. Od trzech lat rośnie zielsko – które jest koszone.

Wniosek nr. 5 zgłoszony przez Pana Zygmunta Perkowskiego (mandat nr 46)

1. Oddz. Rem. – Budowlany
 - a) ½ mocy przerobowej wykorzystać na rzecz Sp – ni „Zachęta” oraz ½ mocy na uzyskanie zamówienia z zewnątrz;
2. Stanowisko Insp. BHP umiejscowić przy Dziale Technicznym (przy Zarządzie Sp-ni).
3. Mamy wielkie zalesienia, więc należy wstrzymać kolejne na ok. 3 lata.
4. Co ok. 2-3 lata dokonywać Zespołowego przeglądu zatrudnienia pracowników warsztatowych i biurowych;

(Protokół Komisji Uchwał i Wniosków Walnego Zgromadzenia 2026 cz. I stanowi załącznik nr 11/1 do niniejszego Protokołu).

Ad. 12. Zamknięcie obrad I części WZ:

Pan Marek Białkowski Przewodniczący Prezydium poinformował, że wszystkie uchwały zostaną poddane pod głosowanie także na drugiej części Walnego Zgromadzenia, a zsumowane głosy dadzą ostateczne wyniki głosowań.

Następnie, wobec wyczerpania porządku, obrad Przewodniczący Prezydium zamknął posiedzenie dziękując zebranym za udział.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Sekretarz I cz. Walnego Zgromadzenia

Mirosław Tałała
/ Mirosław Tałała /

Przewodniczący I cz. Walnego Zgromadzenia

Marek Białkowski
/ Marek Białkowski /

Protokołowały:

Anna Toczyłowska - *Anne Toczyłowska*

Edyta Korsak - *Edyta Korsak*

PROTOKÓŁ
z Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej „Zachęta” w Białymstoku
odbywanego w dwóch częściach, w dniach 1 i 2 czerwca 2026 r.

Część II – Piasta I

2.06.2026 r.

W zebraniu uczestniczyło (zgodnie z zał. listami – załącznik nr 1/3): 67 osób:

- Członków uprawnionych do głosowania - 46
- Uczestników bez mandatu - 21

Wykaz wydanych mandatów stanowi załącznik nr 1/2 do niniejszego Protokołu.

Zestawienie uczestnictwa w WZ 2026 cz. II stanowi załącznik nr 13/2.

Porządek obrad

Walnego Zgromadzenia S. M. „Zachęta” w Białymstoku

/zapropnowany w zawiadomieniu o WZ – zał. nr 2/

1. Otwarcie obrad oraz przyjęcie Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Odczytanie listy pełnomocnictw oraz weryfikacja uprawnień pełnomocników zgodnie z art. 8³ ust. 1¹-1⁵ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
3. Wybór Prezydium danej części Walnego Zgromadzenia.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Wybór komisji:
 - 5.1. Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej.
 - 5.2. Komisji Uchwał i Wniosków.
 - 5.3. Komisji Wyborczej (na os. Piasta II).
6. Przyjęcie Protokołu Walnego Zgromadzenia odbytego w dwóch częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.
7. Wybory uzupełniające do Rady Członkowskiej Osiedla Piasta II (głosowanie jawne).
8. Przerwa.
9. Przedłożenie:
 - 9.1. Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.
 - 9.2. Informacji o ustaleniach Lustracji Pełnej Spółdzielni za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2023 r. oraz o realizacji wniosków polustracyjnych.
 - 9.3. Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za rok 2025.
 - 9.4. Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027.
10. Omówienie przez Zarząd kwestii planowanego zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obręb nr 17 – Bojary działki nr geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul Towarowa).
11. Dyskusja.
12. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 12.1 zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.,
 - 12.2 zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za rok 2025,
 - 12.3 podziału nadwyżki bilansowej za 2025 r. oraz zysku z lat ubiegłych,
 - 12.4 - 12.8 w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu za okres pełnienia funkcji w 2025r,
 - 12.9 przyjęcia Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027,
 - 12.10 wyboru delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni zrzeszonych w SRZR w Białymstoku,
 - 12.11 w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej,
 - 12.12 projektów uchwał zgłoszonych w trybie § 20 Statutu Spółdzielni,
13. Odczytanie wniosków dotyczących spraw mieszkańców danej części Walnego Zgromadzenia Spółdzielni, zgłoszonych do Komisji Uchwał i Wniosków i skierowanie ich do właściwych organów.
14. Zamknięcie obrad danej części Walnego Zgromadzenia.

Ad. 1. Otwarcie obrad.

Obrady II części Walnego Zgromadzenia, zgodnie z § 22 ust. 1 Statutu, otworzył Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu. Powitał zebranych i poinformował, że:

- Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z § 19 Statutu Spółdzielni.
- Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania prawomocnych uchwał bez względu na liczbę obecnych na nim członków. Walne Zgromadzenie uchwałą Rady Nadzorczej zostało podzielone na dwie części i będzie odbywać się w dniach 1 i 2 czerwca 2026 r.
- Projekty uchwał były wyłożone do wglądu w statutowo określonym terminie.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu zreferował Walnemu Zgromadzeniu zmianę ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczącą pełnomocnictw oraz tego, kto może być pełnomocnikiem na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni. Przedstawił definicję osoby bliskiej, zgodnie z którą osobą bliską jest zstępny, wstępny, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonek, osoba przysposabiająca i przysposobiona oraz osoba, która pozostaje faktycznie we wspólnym pożyciu. Przy czym w myśl ustawy pełnomocnikiem członka na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni nie może być osoba, która pozostaje z członkiem faktycznie we wspólnym pożyciu. Do pełnomocnictwa udzielonego osobie bliskiej dołącza się oświadczenie, w którym pełnomocnik potwierdza pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, iż spełnia wymóg, o którym mowa w art. 8³ ust. 1² pkt 1) o spółdzielniach mieszkaniowych tj. jest osobą bliską w rozumieniu podanym wcześniej. Pełnomocnictwo udzielane osobie bliskiej bez dołączenia oświadczenia jest nieważne i nie uprawnia do reprezentowania członka na Walnym Zgromadzeniu.

Następnie Pan Marcin Kurylonek omówił kwestię zmian w Regulaminie Walnego Zgromadzenia wynikających z przedstawionej zmiany ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych.

Kolejno Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu zaproponował głosowanie nad przyjęciem nowej treści Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia, prosząc jednocześnie zebranych o upoważnienie Panów Pawła Piętonia oraz Andrzeja Mironiuka do liczenia głosów do czasu wybrania Komisji Skrutacyjnej.

Walne Zgromadzenie cz. II jednogłośnie upoważniło Pana Wojciecha Bielickiego i Panią Jolantę Breczko do liczenia głosów do czasu wybrania Komisji Skrutacyjnej.

Głosowanie nad przyjęciem Regulaminu:

Głosów „za”	- 35
Głosów „przeciw”	- 0
Wstrzymało się	- 1

Walne Zgromadzenie przyjęło Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.

/Regulamin stanowi załącznik nr. 3 do *niniejszego Protokołu I*.

Ad. 2. Odczytanie listy pełnomocnictw.

Listę Pełnomocnictw odczytał Pan Krzysztof Synoracki, Kierownik Działu Członkowsko-Mieszkaniowego. Lista zawiera 1 pełnomocnictwo.

- pełnomocnik otrzymał mandat w kolorze innym niż członkowie obecni osobiście na Walnym Zgromadzeniu – pełna lista cz. II wraz z listą obecności stanowi załącznik nr 2/2 do Protokołu.

Ad. 3. Wybór Prezydium II części Walnego Zgromadzenia

Przystąpiono do wyboru Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia części II. Pani Marcin Kurylonek poprosił o zgłoszenia kandydatów na Przewodniczącego Prezydium: Zgłoszono kandydaturę Pani Renaty Tokarzewskiej.

- Pani Renata Tokarzewska (mandat nr 11) wyraziła zgodę na kandydowanie.

Wobec braku innych zgłoszeń Pan Marcin Kuryłonek poprosił o głosowanie:

Głosów „za”	-	36
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Walne Zgromadzenie cz. II uchwałą Nr 2/2/26 wybrało Panią Renatę Tokarzewską na Przewodniczącą Prezydium Walnego Zgromadzenia część II.

Pan Marcin Kuryłonek poprosił o zgłoszenia kandydatów do funkcji Zastępcy Przewodniczącej. Zgłoszono kandydaturę Pani Agnieszki Piotrowskiej.

- Pani Agnieszka Piotrowska (mandat nr 24) - wyraziła zgodę na kandydowanie.

Wobec braku innych zgłoszeń odbyło się głosowanie nad zgłoszoną kandydaturą:

Głosów „za”	-	36
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Walne Zgromadzenie cz. I uchwałą Nr 3/2/26 wybrało Pana Zbigniewa Alberta Kędziorę na Zastępcę Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia cz. II.

Pan Marcin Kuryłonek poprosił o zgłaszanie kandydatów do pełnienia funkcji Sekretarza Walnego Zgromadzenia cz. II. Zgłoszono kandydaturę Pani Elżbiety Sacharczuk.

- Pani Elżbieta Sacharczuk (mandat nr 20) - wyraziła zgodę.

Wobec braku innych kandydatur odbyło się głosowanie:

Głosów „za”	-	36
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Walne Zgromadzenie cz. I uchwałą Nr 4/2/26 wybrało Panią Elżbietę Sacharczuk na Sekretarza Walnego Zgromadzenia cz. II.

Wobec powyższego Walne Zgromadzenie cz. II wybrało **Prezydium w składzie:**

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------------------|
| 1. Renata Tokarzewska | - | Przewodnicząca |
| 2. Agnieszka Piotrowska | - | Zastępca Przewodniczącej |
| 3. Elżbieta Sacharczuk | - | Sekretarz |

Pan Marcin Kuryłonek pogratulował wybranym i poprosił Panią Renatę Tokarzewską, Przewodniczącą części II Walnego Zgromadzenia o prowadzenie dalszych obrad.

Przewodniczenie obradom przejęła Pani Renata Tokarzewska, która powitała zebranych i podziękowała za wybór.

Ad. 4. Przyjęcie porządku obrad

Przewodnicząca Pani Renata Tokarzewska – poinformowała, że Porządek obrad był zamieszczony w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu i nie wpłynęła w przepisowym terminie żadna poprawka do Porządku obrad. /Porządek obrad stanowi załącznik nr. 5 do niniejszego Protokołu. /

Następnie odczytała projekt Uchwały Nr 5/26 w sprawie przyjęcia Porządku obrad.

Głosowanie:

Głosów „za”	-	36
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Uchwała została podjęta.

Ad. 5. Wybór Komisji:

5.1.

Przewodnicząca poprosiła o zgłaszanie kandydatów do 3-osobowej **Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej**, przedstawiając jednocześnie jej zadania i obowiązki. Do Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej zgłoszono następujących kandydatów:

Pani Barbara Kożuszek (mandat nr 2) – wyraziła zgodę,
Pani Agnieszka Karolina Stepaniuk (mandat nr 32) – wyraziła zgodę,
Pani Jolanta Breczko (mandat nr 5) – wyraziła zgodę,

Głosowano na cały 3-osobowy skład komisji:

Głosów „za”	-	33
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Wybrano Uchwałą Nr 6/2/26 Komisję Mandatowo-Skrutacyjną cz. II, która ukonstytuowała się w składzie:

- | | | |
|---|---|-----------------------|
| 1. Pani Barbary Kożuszek | - | Przewodnicząca |
| 2. Pani Agnieszki Karoliny Stepaniuk | - | Sekretarz |
| 3. Pani Jolanty Breczko | - | Członek |

5.2.

Przewodnicząca Pani Renata Tokarzewska – poprosiła o zgłaszanie kandydatów do **Komisji Uchwał i Wniosków** informując o obowiązkach tej komisji.

Do Komisji Uchwał i Wniosków zgłoszono następujących kandydatów:

Pani Marty Giedrojc (mandat nr 7) – wyraziła zgodę
Pani Ewy Hanasiuk (mandat 6) – wyraziła zgodę
Pani Bożeny Iwaniuk (mandat nr 3) – wyraziła zgodę

Głosowano na cały 3-osobowy skład komisji:

Głosów „za”	-	34
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Wybrano Uchwałą Nr 7/2/26 Komisję Uchwał i Wniosków cz. II, która ukonstytuowała się w następującym składzie:

- | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| 1. Pani Marta Giedrojc | - | Przewodnicząca |
| 2. Pani Bożena Iwaniuk | - | Sekretarz |
| 3. Pani Ewa Hanasiuk | - | Członek |

Ad. 6. Przyjęcie Protokołu z Walnego Zgromadzenia odbytego w dwóch częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.

Przewodnicząca Pani Renata Tokarzewska – poinformowała, że Protokół część I i II był wyłożony przed Walnym Zgromadzeniem i każdy mógł się z nim zapoznać. Nie wpłynęły poprawki do Protokołu.

Protokół z Walnego Zgromadzenia w 2025 r. cz. I i II stanowi załącznik 7/1 do niniejszego Protokołu.

Po odczytaniu projektu **Uchwały Nr 9/26 o przyjęciu protokołu z Walnego Zgromadzenia obradującego w dwu częściach w dniach 9 i 10 czerwca 2025 r.** przystąpiono do głosowania:

Głosów „za”	-	31
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	2

Uchwała została podjęta.

Ad. 8 Przewodnicząca zaproponowała planowaną przerwę w obradach Walnego Zgromadzenia, lecz członkowie Spółdzielni poprosili o dalsze kontynuowanie zebrania.

Ad. 9. Przedłożenie.

Ad.9.1. Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.

Sprawozdanie, które było wyłożone do zapoznania się przed Walnym Zgromadzeniem odczytał Pan Artur Marcin Łukaszewicz, Przewodniczący Rady Nadzorczej. (załącznik nr 7/2).

Przewodnicząca poinformowała, że głosowanie w sprawie przyjęcia w/w Sprawozdania odbędzie się w punkcie 12.1. Porządku obrad.

Ad. 9.2. Informacji o ustaleniach Lustracji Pełnej Spółdzielni za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2023 r.

List polustracyjny był wyłożony w statutowym terminie do zapoznania się (stanowi on załącznik nr 7/4 do niniejszego Protokołu). Synteza ustaleń lustracji była przedmiotem rozpatrzenia przez Radę Nadzorczą w dniu 10.12.2024r.

Podsumowanie przedstawił Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu. Zgodnie z dokumentem Spółdzielczy Regionalny Związek Rewizyjny w Białymstoku pozytywnie ocenił działalność Spółdzielni w badanym okresie, potwierdził bardzo dobrą kondycję gospodarczą i finansową, niewymagającą przedkładania wniosków polustracyjnych. Zalecił kontynuację pozytywnych działań na rzecz dalszego rozwoju w dążeniu do zaspokajania oczekiwań i potrzeb członków.

Ad.9.3. Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 r.

Dokument był wyłożony w statutowym terminie do zapoznania się (stanowi on załącznik nr 7/5 do niniejszego Protokołu).

Najważniejsze punkty działalności Spółdzielni przedstawiła Pani Aneta Górecka Główna Księgowa oraz Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu w formie multimedialnej.

Przewodnicząca poinformowała, że głosowanie nad przyjęciem Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalność Spółdzielni za 2025 rok odbędzie się w punkcie 12.2. Porządku obrad.

Ad. 9.4. Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027:

Kierunki działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Zachęta” w latach 2026/2027 przedstawił w formie multimedialnej Pan Michał Janowicz, Zastępca Prezesa ds. Technicznych. (stanowi on załącznik nr 7/6 do niniejszego Protokołu).

Głosowanie w sprawie przyjęcia Kierunków działalności w latach 2026/2027 odbędzie się w punkcie 12.9 Porządku obrad.

Ad.10. Omówienie przez Zarząd kwestii planowanego zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa).

Plan zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa) omówił Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu.

Przewodniczący poinformował, że głosowanie nad Uchwałą w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej odbędzie się w punkcie 12.11. Porządku obrad.

Ad. 11. Dyskusja

Przewodnicząca Pani Renata Tokarzewska zaprosiła do dyskusji, prosząc ew. dyskutantów o podawanie do protokołu numerów mandatów oraz zachowanie zwięzłości wypowiedzi.

Pani Katarzyna Siemieniako (mandat nr 37) spytała, jakie jest przeznaczenie działek przy ulicy Towarowej? Czy można je przekwalifikować?

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu odpowiedział, że obie działki są działkami drogowymi i Spółdzielnia nie może zmienić ich kwalifikacji - taką decyzję podejmuje Rada Miasta. Spółdzielnia raczej takiej zmiany nie uzyska. W planach miasta ulica Towarowa jest planowana jako dwujezdniowa. Nawet jeśli dostaniemy zgodę Walnego Zgromadzenia, to nie musimy działek zbyć. Działki w mieście kosztują więcej niż zaproponowała gmina. Może dojść do sytuacji, że Miasto może poprzez Sąd dokonać wywłaszczenia i wtedy będzie rozpatrywana wartość rynkowa działek.

Pani Katarzyna Siemieniako (mandat nr 37) spytała czy planowane jest nabycie terenów lub budowa nowych bloków?

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu odpowiedział, że mamy tylko jedną działkę przed SP 19, gdzie możemy wznieść budynki, ale Spółdzielnia teraz nie stać na wznoszenie nowych budynków, a dodatkowo jest to nieopłacalne ze względu na zapisy ustawy o własności lokali. Gdy wyodrębni się ostatni lokal, z mocy prawa powstanie wspólnota i przestaniemy być właścicielami budynku i nieruchomości.

Z sali padł pomysł budowy garażu piętrowego na tym terenie.

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu odpowiedział, że wątpliwym jest, aby mieszkańcy byli zainteresowani zakupem miejsc postojowych w takim garażu ze względu na cenę. Na podstawie informacji uzyskanych od Spółdzielni Mieszkaniowej „Słoneczny Stok” w Białymstoku, koszt pojedynczego miejsca w garażu piętrowym jest bardzo wysoki (Słoneczny Stok szacuje koszt miejsca garażowego na kwotę 95 777,25 zł).

Pan Ryszard Mieszkowski (mandat nr ??) stwierdził, że przy tak dużym koszcie niemal nikt z mieszkańców nie kupi takiego garażu.

Pan Marcin Kuryłonek Prezes Zarządu odpowiedział, że Spółdzielnia nie stać, aby wznieść taki garaż z funduszy własnych i wynajmować miejsca. Dodatkowo Miasto Białystok rozważa budowę garaży piętrowych przy zbiegu ul. Towarowej i Piastowskiej oraz Piastowskiej i Branickiego, co dodatkowo zmniejszyłoby zainteresowanie zakupem garażu w zasobach Spółdzielni.

Pan Jarosław Żukowski (mandat nr 41) spytał, czy Spółdzielnia jest właścicielem mieszkań, które brały niedawno udział w przetargu?

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych przewiduje tylko możliwość przetargu na ustanowienie odrębnej własności. Zostały zawarte akty notarialne, a pieniądze ze sprzedaży trafiły do spadkobierców.

Pan Czesław Sawko (mandat nr 31) wypowiedział się, że przy drodze od ul. Warszawskiej do żłobka i Przedszkola jest mało miejsc postojowych i wciąż parkują obce samochody.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że w przypadku dopuszczenia parkowania na drodze, musimy zachować minimalną szerokość drogi pożarowej. W ubiegłym tygodniu złożono petycję o instalację szlabanu. Gdy będziemy mieli oferty na jego wykonanie, przedstawimy mieszkańcom uchwałę pod głosowanie. Istnieje duże prawdopodobieństwo, że po instalacji szlabanu gmina wystąpi o sądowe ustanowienie prawa przejścia i przejazdu na zasadach służebności.

Pani Krystyna Przybysz (mandat nr 29) spytała czy parkingi, które są przy Barze Słowiańskim są własnością Spółdzielni.

Pan Marcin Kurylonek Prezes Zarządu odpowiedział, że teren przy Barze Słowiańskim jest własnością Spółdzielni, natomiast parking własnym kosztem i staraniem wybudował PSS na podstawie umowy najmu ze Spółdzielnią. Wcześniej tam nie było parkingu. Jeżeli chodzi o parking przy sklepie Wars, to PSS dzierżawi teren parkingu.

Pani Katarzyna Siemieniako (mandat nr 37) spytała, jakie jest zadłużenie lokali na koniec 31.12.2025r.

Pani Aneta Górecka Główna Księgowa odpowiedziała, że na koniec roku zadłużenie wynosiło 2 026,005 zł. W porównaniu do 2024 r. spadło, ponieważ wynosiło 2 316, 923 zł. Zadłużonych jest 555 lokali mieszkalnych i usługowych w tym zaległości jednomiesięczne to 312 lokali, dwumiesięczne 103 lokale, trzymiesięczne 51 lokale i ponad czteromiesięczne 89 lokali.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji, Przewodnicząca Walnego Zgromadzenia zamknęła ten punkt obrad.

Ad. 12. Podjęcie uchwał w sprawach:

/projekty uchwał odczytuje Prezydium Walnego Zgromadzenia cz. II/, Projekty uchwał stanowią załącznik nr 8 do niniejszego Protokołu

Przewodniczący poinformował, że głosy oddane w głosowaniach zostaną policzone przez Komisję Skrutacyjną Walnego Zgromadzenia część II.

Ad. 12.1. zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 r.

Głosowanie nad Uchwałą Nr 11/26 w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 rok:

Głosów „za”	-	35
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Ad. 12.2. zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok

Głosowanie nad uchwałą nr 12/26 w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 r. i Sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok:

Głosów „za”	-	38
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.3. podziału nadwyżki bilansowej za 2025 r.

Uchwała podziałowa za 2025 r. została odczytana przez Panią Anetę Górecką, Główną Księgową.

Uchwała Nr 13/26 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej za 2025 rok oraz zysku z lat ubiegłych.

Głosowanie nad uchwałą nr 13/26 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej za 2025 rok oraz zysku z lat ubiegłych:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.4. udzielenia absolutorium członkom Zarządu za 2025 r.

Głosowanie nad uchwałą nr 14/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Mirosławowi Tałałajowi z wykonania obowiązków Prezesa Zarządu w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 maja 2025r.:

Głosów „za”	-	37
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Głosowanie nad uchwałą nr 15/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Marcinowi Kurylonkowi z wykonania obowiązków Zastępcy Prezesa ds. Technicznych w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 maja 2025r.:

Głosów „za”	-	38
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Głosowanie nad uchwałą nr 16/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Marcinowi Kurylonkowi z wykonania obowiązków Prezesa Zarządu w okresie od 1 czerwca 2025r. do 31 grudnia 2025r.:

Głosów „za”	-	38
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Głosowanie nad uchwałą nr 17/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Michałowi Janowiczowi z wykonania obowiązków Zastępcy Prezesa ds. Technicznych w okresie od 1 czerwca 2025r. do 31 grudnia 2025r.:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Głosowanie nad uchwałą nr 18/26 w sprawie udzielenia absolutorium Panu Jerzemu Mydlarzowi z wykonania obowiązków Członka Zarządu za rok 2025:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.9. przyjęcia Kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027

Głosowanie nad uchwałą nr 19/26 w sprawie przyjęcia kierunków działalności Spółdzielni w latach 2026/2027:

Głosów „za”	-	39
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	0

Ad. 12.10. wyboru delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni Zrzeszonych w Spółdzielczym Regionalnym Związku Rewizyjnym w Białymstoku,

Głosowanie nad uchwałą nr 20/26 w sprawie wyboru Pana Marcina Kurylonka jako delegata na doroczny Zjazd Przedstawicieli Spółdzielni zrzeszonych w Spółdzielczym Regionalnym Związku Rewizyjnym w Białymstoku:

Głosów „za”	-	38
Głosów „przeciw”	-	0
Wstrzymało się	-	1

Ad. 12.11. w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej

Głosowanie nad uchwałą nr 21/26 w sprawie zbycia prawa własności nieruchomości gruntowej położonej w Białymstoku w obrębie nr 17 – Bojary działki geod.: (1087/99 oraz 1087/101, ul. Towarowa),

Głosów „za”	-	12
Głosów „przeciw”	-	23
Wstrzymało się	-	3

Ad. 12.12. projektów uchwał zgłoszonych w trybie & 20 Statutu Spółdzielni;

Przewodnicząca Pani Renata Tokarzewska poinformowała, że członkowie Spółdzielni nie zgłosili projektów uchwał w trybie przewidzianym Statutem Spółdzielni.

Ad. 13. Odczytanie wniosków dotyczących spraw mieszkańców cz. II Walnego Zgromadzenia, zgłoszonych do Komisji Uchwał i Wniosków i skierowanie ich do właściwych organów:

Pani Marta Giedroń, Przewodnicząca Komisji Uchwał i Wniosków cz. II – poinformowała, że wszystkie projekty uchwał zostały poddane pod głosowanie.

Członkowie zgłosili następujące wnioski:

Wniosek nr. 1 zgłoszony przez Pana Czesława Sawko (mandat nr 31), Pana Piotra Chomanczuka (mandat nr 15) oraz Panią Elżbietę Kalinowską (mandat nr 28).

Wniosek o rozwiązanie problemu odnośnie montażu szlabanu lub identyfikatorów na nieruchomości Warszawska 67,69,73,71,75,77 Św. Wojciecha 6,2,4,8,10,12.

(Protokół Komisji Uchwał i Wniosków Walnego Zgromadzenia 2026 cz. II stanowi załącznik nr 11/2 do niniejszego Protokołu).

Ad. 12. Zamknięcie obrad II części WZ:

Pani Renata Tokarzewska Przewodnicząca II części Walnego Zgromadzenia poinformowała, że wszystkie uchwały zostały poddane pod głosowanie także na pierwszej części Walnego Zgromadzenia, a zsumowane głosy z obu części Walnego Zgromadzenia są zawarte w Protokole Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej cz. II. Wszystkie uchwały zostały podjęte.

Protokół Komisji Skrutacyjnej – część II WZ /załącznik nr 11/2 do niniejszego protokołu/, zawierający wyniki głosowania zostanie przekazany do Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej części II Walnego Zgromadzenia.

Następnie, wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Prezydium zamknął posiedzenie dziękując zebranych za udział.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Sekretarz II cz. Walnego Zgromadzenia

Elżbieta Sacharczuk

/ Elżbieta Sacharczuk /

Przewodniczący II cz. Walnego Zgromadzenia

Renata Tokarzewska

/ Renata Tokarzewska /

Protokołowały:

Anna Toczyłowska - *Anna Toczyłowska*

Edyta Korsak - *Edyta Korsak*